

誠徵計畫助理

- 一、工作性質：辦理科技計畫（農業指定統計調查）相關業務。
- 二、工作內容：
 - （一）調查之實地訪查、資料審核、電話抽複核等工作。
 - （二）調查行政工作（調查進度管控、調查行前工作會議及資料結果審查會之舉辦等）。
 - （三）調查結果分析之編撰。
 - （四）其他臨時交辦事項。
- 三、應徵資格：
 - （一）國內外統計、經濟、應用數學、農業等相關科系之大學或研究所畢業，或具執行農業部研究計畫經驗。
 - （二）具備電腦、資料庫操作能力，以及 R、S_plus、SAS、SPSS 或 Python 等軟體，若有專案研究經驗尤佳。
 - （三）學習能力佳、自主獨立思考、工作態度認真負責，具良好團隊合作精神及工作配合度佳（含至全省各縣市出差）。
 - （四）善於溝通協調及應變能力，台語流利尤佳。
- 四、工作待遇：參照農業部薪資標準規定，碩士級每月42,542元，學士級每月36,316元。
- 五、工作地點：農業部農糧署統計室（南投縣南投市光華路8號）。
- 六、名額：2名
- 七、應徵方式：
 - （一）報名資料：
 1. 個人履歷（含學歷、研究與工作相關經驗、著作列表）。
 2. 最高學歷證書影本。
 3. 成績單影本。
 4. 其他有助審查資料（例如著作影本、教授推薦函、曾任農業部研究計畫助理證明等）。
 - （二）報名方式及期限：
 1. 前揭報名資料請彙總為 PDF 格式。
 2. 於 112 年 11 月 30 日前，以 email 方式寄送至：she3208@mail.afa.gov.tw（主旨：應徵計畫助理—○○大學○○科系—姓名○○○）或郵寄至「54044 南投縣南投市光華路8號統計室 徐小姐收」。
 3. 應徵資料經初審通過後將擇優通知面試，資格不符者恕不退件亦不函覆。
 4. 聯絡人：徐小姐，聯絡電話：049-2332380 轉 2538。